**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»**

**(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)**

**Институт непрерывного педагогического образования**

**Колледж педагогического образования, информатики и права**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Института непрерывного педагогического образования

ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н. Ф. Катанова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М. В. Хортова

Протокол заседания Ученого Совета ИНПО

№ \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Колледжа педагогического образования, информатики и права**

**Института непрерывного педагогического образования**

**ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»**

**на 2023-2024 учебный год**

**Абакан, 2023**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Основные цели и задачи колледжа на 2023-2024 учебный год. |  |
| 2. Выполнение задач колледжа в области образовательной деятельности. |  |
| 2.1. Организация учебного процесса; |  |
| 2.2. Укрепление учебно-лабораторной базы, информационно-ресурсного обеспечения; |  |
| 2.3. Развитие кадрового потенциала;  |  |
| 2.4. Учебно-методическая работа; |  |
| 2.5. Организационно-методическая работа; |  |
| 2.6. Научно-методическая работа |  |
| 2.7. Работа по воспитанию и вовлечению обучающихся в социальную практику; |  |
| 2.8. Работа с потребителями и выпускниками колледжа. |  |
| 3. Мероприятие по комплектованию контингента обучающихся. |  |
| 4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся. |  |
| 5. Вопросы, рассматриваемые на Ученом совете института |  |

1. **Основные цели и задачи на 2023-2024 учебный год.**

**Цель**. Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в получении качественного профессионального образования на основе инновационных подходов к организации образовательного процесса в условиях изменяющегося рынка труда.

**Задачи**:

1. Совершенствование работы по формированию основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СОО, ФГОС СПО, подготовка к аудиту методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ.
2. Создание и обновление учебно-методических комплексов дисциплин, кабинетов, лабораторий в соответствии с ФГОС СПО.
3. Разработка комплексных оценочных средств и контрольно-измерительных материалов в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС среднего общего образования.
4. Внедрение в образовательный процесс эффективных инновационных, личностно-ориентированных педагогических технологий, методик, приемов и форм обучения.
5. Формирование социокультурной среды, создание условий необходимых для всестороннего развития и социализации личности.
6. Активизация работы по изданию учебно-методических пособий и методических разработок, по опубликованию опыта работы в печати.
7. Целенаправленное развитие творческих способностей обучающихся через организацию научно-исследовательской работы и технического творчества студентов.
8. Продолжение работы по созданию единого фонда программно-информационных источников и средств обеспечения учебного процесса, разработке системы формирования единой информационной среды.
9. **Выполнение задач колледжа в области образовательной деятельности:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление деятельности** | **Основные мероприятия** | **Сроки исполнения** |
| **2.1. Организация учебного процесса** |
| 1. | Совершенствование содержания, форм и средств обучения | 1. Корректировка содержания рабочих программ учебных дисциплин, учебной и производственной практики в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО, актуальными проблемами региона в области образования;2. Использование преподавателями колледжа в учебном процессе (как в традиционном, так и в дистанционном формате):* методы и приемы обучения (метод проектов, проблемные ситуации и вопросы, деловые игры, позиционное обучение, кейс-метод и др.);
* активные и интерактивные технологии;
* электронная образовательная информационная среда вуза;

3. Организация текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов. | август, сентябрь 2023в течение учебного годав течение учебного года |
| 2. | Обсуждение и утверждение вопросов учебно-методической и научно-методической документации на Методическом совете колледжа педагогического образования, информатики и права | Запланированы для обсуждения актуальные вопросы учебной и организационно-методической работы: * о проведении процедуры внутренней независимой оценки качества, подготовке документации основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в КПОИиП ИНПО в 2023-2024 у. г.;
* об использовании дистанционных образовательных технологий при организации образовательного процесса в 2023-2024 учебном году (по необходимости, при организации самостоятельной работы студента);
* о разработке методических рекомендаций дисциплин, практик, модулей, курсов на 2023-2024 уч. г.;

План работы Методического совета колледжа в 2023-2024 уч.г.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Месяц  | Содержание | Исполнители  |
| 1. | Август2023 | 1. Утверждение плана работы и состава МС КПОИП ИНПО на 2023-2024 уч. г. | Председатель МС Бабицкая Е.А. |
| 2. О рассмотрении основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч.г.  | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 3. О результатах летней промежуточной аттестации обучающихся КПОИиП ИНПО в 2022-2023 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 4. О результатах государственной итоговой аттестации выпускников КПОИиП ИНПО в 2022-2023 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. | Сентябрь2023 | 1. О мероприятиях в рамках внутренней независимой системы оценки качества в 2023-2024 уч.г.  | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. О подготовке к аудиту методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ СПО, реализуемых в КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч.г.  | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 3. О проведении входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) в 1 семестре 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 4. Об участии обучающихся 1-2 курсов (на базе среднего общего образования) в проведении Всероссийских проверочных работ | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 5. Аттестация педагогических работников (подготовка документов на квалификационную категорию) | Председатели ПЦКМетодист Емандыкова Л.В. |
| 3. | Октябрь 2023 | 1. Оценка качества образования: работа отделений по сохранности контингента обучающихся (результаты первой повторной промежуточной аттестации)  | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. Оценка качества образования: текущий контроль академической успеваемости обучающихся (о контрольной неделе в рамках осенней текущей аттестации знаний обучающихся) | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 3. О результатах проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) в 1 семестре 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 3. | Октябрь 2023 | 4. О выполнении плана КПОИиП ИНПО по разработке он-лайн курсов; планировании, разработке и реализации дисциплин с использованием он-лайн курсов в 2023-2024 уч.г. | Председатели ПЦК |
| 4. | Ноябрь 2023 | 1. Оценка качества образования: работа отделений по сохранности контингента обучающихся (результаты второй повторной промежуточной аттестации) | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. Оценка качества образования: текущий контроль академической успеваемости обучающихся (результаты осенней текущей аттестации знаний обучающихся) | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 3. Об организации участия студентов КПОИиП ИНПО в Федеральном Интернет-экзамене в сфере профессионального образования в 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 4. О работе с электронными ресурсами библиотеки*(метод. семинар)* | Методист Зоткина Н.Л.Председатели ПЦК |
| 5. О формировании библиотечно-информационных ресурсов в 2024 г.*(метод. семинар)* | Методист Зоткина Н.Л.Председатели ПЦКИнформаторы по информационно-библиотечному обеспечению |
| 5. | Декабрь 2023 | 1. О проведении входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) во 2 семестре 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. О планировании реализации программ дополнительного образования в 2024 г.Анализ результатов 2023 г. | Зам. директора по НО Когумбаева О.П. |
| 3. О готовности к утверждению программ Государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, выпуск которых планируется в 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 6. | Январь 2023 | 1. О результатах зимней промежуточной аттестации обучающихся КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. Об организации повышения квалификации педагогических работников КПОИиП ИНПО в 2024 г. | Председатели ПЦКМетодист Емандыкова Л.В. |
| 3. О проведении процедуры внутренней независимой оценки подготовки обучающихся (выполнение диагностичес-кой работы) в рамках мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (компетенции, части компетенции) по ранее изученным дисциплинам по образовательным программам СПО, реализуемым в 2023-2024уч.г.: рассмотрение комплекта оценочных средств | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 7. | Февраль 2023 | 1. Оценка качества образования по результатам участия обучающихся КПОИиП ИНПО в Федеральном Интернет-экзамене в сфере профессионального образования в 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. О результатах проведении входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) во 2 семестре 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 3. Оценка качества образования: работа отделений по сохранности контингента обучающихся (результаты первой повторной промежуточной аттестации) | Зав. отделениями |
| 4. О рассмотрении календарных учебных графиков и учебных планов основным профессиональным образовательным программам СПО, планируемых к реализации в КПОИиП ИНПО в 2024-2025 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 8. | Март 2023 | 1. О результатах процедуры внутренней независимой оценки подготовки обучающихся (выполнение диагностической работы) в рамках мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (компетенции, части компетенции) по ранее изученным дисциплинам по образовательным программам СПО, реализуемым в 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. Оценка качества образования: текущий контроль академической успеваемости обучающихся (о контрольной неделе в рамках весенней текущей аттестации знаний обучающихся) | Зав. отделениями |
| 3. Оценка качества образования: работа отделений по сохранности контингента обучающихся (результаты второй повторной промежуточной аттестации) | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 4. О рассмотрении рабочих учебных планов по основным профессиональным образовательным программам СПО, планируемых к реализации в КПОИиП ИНПО в 2024-2025 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 9. | Апрель 2023 | 1. Оценка качества образования: текущий контроль академической успеваемости обучающихся (результаты весенней текущей аттестации знаний обучающихся) | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. Отчет о результатах внутренних аудитов кадрового и учебно-методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ в 2023-2024 уч.г.  | Зав. отделениямиПредседатели ПЦКЗав. производствен-ной практикой |
| 9. | Апрель 2023 | 3. О результатах самообследования основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 4. Отчет о результатах внутренних аудитов организации практик КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч.г.  | Зав. производствен-ной практикой Председатели ПЦК |
| 5. Трудоустройство выпускников КПОИиП ИНПО | Зав. производствен-ной практикойЗав. отделениями |
| 10. | Май 2023 | 1. О мероприятиях по подбору и рекомендации к утверждению кандидатур председателей ГЭК по программам СПО на 2024-2025 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |
| 2. О мониторинге удовлетворенности потребителей образовательными услугами университета в 2023-2024 уч.г. | Ответственный за анкетирование Бабицкая Е.А. |
| 3. Отчет о работе МС КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч.г. | Председатель МС Бабицкая Е.А. |
| 4. Планирование методической деятельности в 2024-2025 уч.г. | Зав. отделениямиПредседатели ПЦК |

 | в течение учебного года |
| 3. | Повышение успеваемости и сохранение контингента обучающихся | Организация систематической целенаправленной работы с обучающимися по улучшению качества преподавания дисциплин с целью сохранения контингента обучающихся:* организация адаптационных мероприятий для студентов нового набора;
* организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам «Специальный курс по русскому языку», «Специальный курс по математике»; «Специальный курс по английскому языку»;
* систематический контроль проведения открытых мероприятий,
* разработка и использование он-лайн курсов,
* внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс,
* мониторинг удовлетворенности потребителей образовательными услугами.
 | В течение учебного года |
| 4. | Развитие дополнительных образовательных услуг как способа расширения образовательных возможностей студентов  | Дополнительная общеразвивающая программа «Инклюзивное образование: работа с одаренными детьми» для студентов специальностей: 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование (36 часов). | 01.10.2023 – 30.11.2023 |
| Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Инклюзивное образование: организация учебно-воспитательного процесса по адаптированной общеобразовательной программе в соответствии с ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ» для студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (36 часов) | 01.10.2023 - 30.11.2023 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Основы уголовного права» для студентов специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (36 часов) | 01.10.2023 - 30.11.2023 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Свой бизнес: от теории к практике» для студентов специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (36 часов) | 01.10.2023 - 30.11.2023 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Основы психолого-педагогической диагностики детей дошкольного возраста в условиях дошкольной образовательной организации» для студентов специальностей: 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование (36 часов) | 01.10.2023 - 30.11.2023 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Кадровый учёт в 1С: Зарплата и управление персоналом» для студентов специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (36 часов) | 01.10.2023 - 30.11.2023 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Современные технологии сохранения и стимулирования здоровья в здоровьесберегающей среде дошкольной организации» для студентов специальностей: 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование (20 часов) | 01.11.2023 - 30.11.2023 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Оперативный учет в программе 1С: Управление торговлей» для студентов специальностей 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (36 часов) | 01.10.2023 -30.11.202301.02.2024 -31.03.2024 |
| Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Английский язык с методикой преподавания в начальных классах» для студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (72 часа). | 01.11.2023 - 31.03.2024 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Специальный курс по русскому языку» для всех специальностей (20 часов) | 01.11.2023 -30.11.2023, 01.04.2024 -30.04.2024 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Декоративно-прикладное творчество» для студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (20 часов) | 01.11.2023 - 30.11.2023 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Организация внеурочной деятельности по направлению «Школьный театр» для студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (20 часов) | 01.02.2024 - 28.02.2024 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Современные образовательные технологии как основа развивающего обучения детей раннего возраста» для студентов специальностей: 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование (20 часов) | 01.02.2024- 28.02.2024 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Цифровая образовательная среда: интерактивное оборудование в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста» для студентов специальностей: 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование (20 часов) | 01.02.2024- 28.02.2024 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Основы публичного выступления» для студентов специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (20 часов) | 01.02.2024 - 28.02.2024 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Визуализация учебно-исследовательской деятельности» для студентов специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (20 часов) | 01.02.2024 - 28.02.2024 |
| Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Психолого-педагогическое сопровождение младших школьников» 44.02.02 Преподавание в начальных классах (36 часов) | 01.02.2024 - 31.03.2024 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Специальный курс по математике» для всех специальностей (20 часов) | 02.05.2024 – 31.05.2024 |
| 5. | Развитие социального партнерства, мониторинг рынка труда и востребованности выпускников | Организация мониторинга рынка труда и востребованности выпускников в рамках следующих мероприятий:* информирование студентов о текущих открытых вакансиях;
* временная занятость студентов без ущерба для учебной программы;
* формирование электронного журнала учета востребованности выпускников по специальностям с целью оптимизации работы по трудоустройству и отслеживания жизненного пути выпускников.
 | в течение учебного года |
| 6. | Вовлечение студентов в учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую, работу  | Реализация учебно-исследовательской, научно-исследовательской деятельности студентов через проведение исследований, апробации результатов на конференциях различного уровня, внедрение результатов исследования в образовательный процесс, в работу организаций. В 2023-2024 уч. г. запланирована:* работа студенческих научных обществ;
* проведение Республиканских Дней науки «Катановские чтения – 2024»;
* проведение Международной научно-практической конференции школьников и студентов «От учебного задания – к научному поиску. От реферата – к открытию»;
* организация участия студентов в конференциях и конкурсах.
 | в течение учебного года |
| 7. | Организация государственной итоговой аттестации выпускников в 2023-2024 учебном году | Государственная итоговая аттестация выпускников КПОИиП ИНПО запланирована в 2024 году по следующим специальностям очной формы обучения: 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, 09.02.07 Информационные системы и программирование, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.Государственная итоговая аттестация будет организована в полном соответствии с нормативными документами. | в течение учебного года |
| **2.2. Укрепление учебно-лабораторной базы, информационно-ресурсного обеспечения** |
| 1. | Обновление информационно-ресурсного обеспечения специальностей в соответствии с поданными заявками | Для организации учебно-методического процесса в колледже запланирована подача заявок на приобретение оборудования для организации ресурсных центров. | в течение учебного года |
| **2.3. Развитие кадрового потенциала** (выполнение требований ФГОС к кадровым условиям реализации ОПОП, повышение квалификации (ПК) преподавателей, внедрение результатов ПК в образовательный процесс) |
| 1.  | Повышение педагогического мастерства преподавателей в процессе профессиональной деятельности | В целях повышения качества учебного процесса в колледже запланирована подготовка специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.*- Обучение* по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);*- Стажировка* преподавателей колледжа, ведущих общепрофессиональные и профильные дисциплины. | в течение учебного года |
| 2. | Повышение качества методической культуры преподавателей | В 2023-2024 уч. году запланировано участие преподавателей колледжа: * в производственных собраниях КПОИиП ИНПО по учебно-методическим вопросам и др.
* в работе Методического совета колледжа по вопросам качества обучения и воспитания, учебных планов, календарного учебного графика, аудита, самообследования и др.
* в научных мероприятиях различного уровня.
 | в течение учебного года |
| 3.  | Подготовка к процедуре аттестации преподавателей. Аттестация преподавателей | Запланирована работа по процедуре подачи документов на аттестацию по присвоению квалификационных категорий преподавателями колледжа:* составление графика проведения открытых занятий;
* обсуждение на ПЦК результатов работы преподавателей;
* организация работы по сбору и корректировке заявлений и информационных справок преподавателей;
* представление информационных справок педагогических работников (преподавателей) к аттестации на заявленную категорию в аттестационную комиссию.
 | в течение учебного года |
| **2.4. Учебно-методическая работа**(проектирование и разработка УМКД по вновь вводимым дисциплинам, практикам; внедрение современных технологий обучения, организация взаимопосещений открытых занятий, методические и (или) методологические семинары для преподавателей, обобщение и распространение лучшего опыта и т.п.) |
| 1. | Комплексно-методическое обеспечение дисциплин и специальностей | Подготовка пакета документов основных профессиональных образовательных программ к внутреннему аудиту методического обеспечения. | в течение учебного года |
| 2. | Внедрение современных технологий обучения | Актуализация умений преподавателей колледжа по использованию традиционных, информационных образовательных технологий и технологии коммуникации с использованием различных мессенджеров и социальных сетей (электронная почта, чат, интерактивные медиа-технологии – онлайн-видео-конференция и др.) посредством обсуждения на метод. семинарах колледжа. | в течение учебного года |
| 3.  | Работа над единой методической темой «Компетентностный подход - основа формирования личности специалиста» | Для преподавателей колледжа запланированы метод. семинары *- общеколледжные семинары:**- семинары предметно-цикловых комиссий* по актуальным учебно-методическим вопросам*.* | в течение учебного года |
| **2.5. Организационно-методическая работа**(организация и состояние СРС, внедрение и результативность МРС, педагогического контроля и т.д.) |
| 1. | Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов (СРС) | Для студентов запланированы следующие формы самостоятельной работы:* изучение разделов или тем дисциплины по учебникам или учебным пособиям;
* работа с электронными носителями информации на мультимедийной основе по самостоятельному изучению части программного материала, как в рамках лекционных занятий, так и при подготовке к практическим занятиям, отчеты по которой предоставляются в виде рефератов и докладов;
* углубленное изучение тем или разделов дисциплины, связанных с выполнением НИРС;
* методы активного обучения: деловые игры, дискуссии, кроссворды, разработанные самими студентами по актуальным проблемам дисциплины (представляются в виде оформленных на компьютере распечатках);
* подготовка и обновление раздаточного материала для практических занятий по разделам дисциплин (рисунки, таблицы, схемы, тесты, ситуационные задачи и др.);

работа над разделами или темами дисциплины по специальной или научной литературе (форма отчета - рефераты и доклады). | в течение учебного года |
| 2. | Разработка методических указаний для самостоятельной работы студентов | В соответствии с рабочими программами дисциплин для студентов будут разработаны/обновлены:- методические рекомендации для обучающихся по выполнению различных видов работ;- методические указания по выполнению курсовой работы;- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы и др. | в течение учебного года |
| 3. | Разработка методических рекомендаций для преподавателей по самостоятельной работе студентов | В соответствии с рабочими программами дисциплин для преподавателей будут разработаны методические рекомендации.  | в течение учебного года |
| 4. | Активизация деятельности преподавателей в рамках участия в грантах, конкурсах | Для преподавателей колледжа запланировано участие в конкурсах различного уровня, подача заявок на гранты. | в течение учебного года |
| 5. | Издание учебно-методических работ | На заседаниях ПЦК выданы служебные задания по подготовке рукописей, включенных в перспективный план подготовки структурных элементов УМКД в 2023-2024 уч.г. Составлен план РИС КПОИиП ИНПО на 2023-2024 уч.г.. | в течение учебного года |
|  **2.6. Научно-методическая работа** |  |
| 1. | Организация участия студентов в научных мероприятиях разных уровней |
| Савенковский фестиваль педагогических идей (г. Красноярск) | ноябрь |
| Всероссийские с международным участием научные чтения молодых исследователей, посвященных памяти В.И. Даля (г. Канск) | ноябрь |
| Всероссийская научная конференция школьников и студентов «Наука и общество: взгляд молодых исследователей» (г. Абакан) | ноябрь |
| Региональная студенческая научно-практическая конференция «Ступень в науку» (г. Абакан) | ноябрь |
| Региональные инфо-встречи студентов СПО организаций (г. Минусинск) | февраль |
| Межрегиональная выставка научно-технического творчества прикладного и художественного искусства студентов "Профессиоанльное творчество и изобретательство" (г. Абакан) | март |
| Межрегиональная студенческая учебно-практическая конференция «От идеи - до результата» (г. Абакан) | март |
| Региональная студенческая научно-практическая конференция «Студенческая наука - территория исследования» (г. Минусинск) | март |
| Международная студенческая научно-практическая конференция «От поиска – к решению. От опыта – к мастерству» (г. Абакан) | март |
| Дни науки «Катановские чтения» (г. Абакан) | март-май |
| Межрегиональная научно-практическая конференция школьников и студентов «От учебного-задания - к научному поиску. От реферата - к открытию» (г. Абакан) | апрель |
| Всероссийский заочный конкурс исследовательских и проектных работ «Юность. Наука. Культура» (г. Обнинск) | в течение года |
| Всероссийский заочный конкурс «Научный потенциал-XXII» (г. Обнинск) | в течение года |
| Предметные олимпиады | в течение года |
| 2. | Организация участия преподавателей в научных мероприятиях разных уровней | Международная научно-практическая конференция "Развитие социально-устойчивой инновационной среды непрерывного педагогического образования" (г. Абакан) | 23.11.2023-25.11.2023 |
| Межрегиональная научно-практическая конференция "Ступень в науку» (г. Абакан) | ноябрь |
| Международная научно-методическая конференция «Иннова» (г. Костанай, Казахстан) | январь |
| Международные (Всероссийские) филологические чтения, посвящённые памяти профессора кафедры русского языка Лесосибирского педагогического института Раисы Тихоновны Гриб (г. Лесосибирск) | март-май |
| 3. | Организация исследовательской деятельности студентов (работа секций Студенческого научного общества) | Педагогические условия развития ребенка-дошкольника (Бородкина Е. Н..)Психолого-педагогические особенности обучения и воспитания младших школьников (Миргород С. А.)Функционирование языка в речи (Чудаева Н. Л.)Психолого-педагогические условия развития младшего школьника в образовательном процессе (Волковская Е. В.) | в течение года |
| **2.7. Работа по воспитанию и вовлечению обучающихся в социальную практику** |
| **Содержание и организация социальной работы** |
| 1. | Назначение государственной социальной стипендии | Оформление информационного стенда | 01.09.2023 |
| Проведение собраний в академических группах первого года обучения | 04.09.2023 |
| Проведение собраний в академических группах 2-х и последующих курсов | 04.09.2023 |
| Организация приема и регистрации заявлений и справок для назначения на государственную социальную стипендию | в течение года |
| Проведение заседаний стипендиально-социальной комиссии | ежемесячно |
| 2. | Организация оказания материальной помощи студентам | Сбор документов, являющихся основанием для получения материальной помощи | ежемесячно  |
| Первичная экспертиза пакета документов для получения материальной помощи | до 5 числа каждого месяца |
| Подготовка информации для стипендиально-социальной комиссии | 10 числа каждого месяца |
| Ведение листа учета по оказанию материальной помощи студентам академической группы | в течение года |
| Информирование студентов об оказании материальной помощи | ежемесячно |
| Информирование родителей первокурсников об условиях оказания материальной помощи нуждающимся студентам | сентябрь, 2023 |
| Создание информационной базы о студентах, нуждающихся в материальной помощи | в течение года |
| 3. | Организация медицинского обслуживания студентов | Создание информационной электронной базы по студентам до 18 лет и старше 18 лет | в течение года |
| Составление списков студентов для медицинских осмотров | 4 раза в год |
| Организация ежегодной диспансеризации студентов очной формы обучения (до 18 лет) | по графику |
| Организация ежегодной диспансеризации студентов очной формы обучения (старше 18 лет) | по графику |
| Организация и проведение флюорографического осмотра студентов очной формы обучения (до 18 лет) | по графику |
| Организация и проведение флюорографического осмотра студентов очной формы обучения (старше 18 лет) | по графику |
| Организация и проведение массовой иммунизации студентов против гриппа | октябрь, 2023 |
| Организация встреч с работниками медицинских учреждений | в течение года |
| Организация медицинского обслуживания студентов 1 курса | в течение года |
| Организация профилактических прививок | в течение года по графику лечебного учреждения |
| 4. | Постановка на воинский учет | Предоставление справок и выписок из приказов на студентов в военкоматы | до 01.10.2023 |
| Сбор и предоставление документов для первоначальной постановки граждан на воинский учёт | до 01.11.2023 |
| Сверка сведений содержащихся в карточках Т-2 с данными военкоматов  | октябрь-декабрь, 2023 |
| Сбор и информирование военнообязанных и находящихся в запасе граждан, обучающихся в колледже | в течение года |
| Ведение карточек формы Т-2 | в течение года |
| Предоставление сведений по запросам военкоматов | в течение года |
| Оповещение студентов (работа с повестками) | в течение года |
| Обеспечение явки студентов на медицинские осмотры и явки в военкоматы | в течение года |
| 5. | Организация работы с социально-защищаемыми студентами колледжа(дети-сироты, дети ОБПР, лица из числа детей-сирот, лица из числа детей ОБПР, инвалиды) | Выявление студентов, относящихся к перечисленным категориям, составление (уточнение) списков | до 04.09.2023 |
| Изучение и оформление личных дел студентов из категории социально-защищаемых | сентябрь, 2023 |
| Постановка на ПГО студентов первого года обучения, относящихся к категории социально-защищаемых | сентябрь, 2023 |
| Проведение собраний с целью разъяснения нормативных документов, прав и обязанностей студентов, относящихся к категории социально-защищаемых | сентябрь, 2023, январь, 2024 |
| Организация индивидуальной работы со студентами, относящимися к категории социально-защищаемых | в течение года |
| Посещение студенческого общежития № 7 с целью контроля над студентами, относящимися к категории социально-защищаемых | ежемесячно |
| Организация взаимосвязи с органами ОиП г. Абакана | по мере необходимости |
| 6. | Работа Совета профилактики | Планирование работы  | сентябрь, 2023 |
| Организация работы Совета профилактики | ежемесячно |
| Проведение индивидуальной работы со студентами – нарушителями дисциплины | в течение года |
| Организация работы с родителями студентов | в течение года  |
| Посещение студенческого общежития № 7 | ежемесячно |
| Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов | в течение года  |
| Связь с ОДН г. Абакана | по мере необходимости |
| **Содержание и организация воспитательной работы по направлениям** |
| 1. | Гражданско- патриотическое воспитание | Классный час 1) Нормативно-правовые документы университета и колледжа. 2) Опасность терроризма и экстремизма. 3) Антикоррупционные мероприятияУровень мероприятия: мероприятие колледжа. Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 11.09.2023г. |
| Первенство по военно-прикладным видам спортаУровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | Декабрь 2023г. |
| Акции к Дню ПобедыУровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 06.05.2024г.- 12.05.2024г. |
| Поточная лекция, посвящённая Дню Победы.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 06.05.2024г. |
| Линейка для первокурсников «Война. Победа. Память»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 06.05.2024г.  |
| Классные часы «Разговоры о важном»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
|  |  | Участие во Всероссийском конкурсе «Моя страна – Моя Россия»Уровень мероприятия: всероссийский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| 2. | Духовно-нравственное воспитание | Конкурс «Групповое селфи с памятником природы или культуры»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 28.09.2023г.  |
| Конкурс чтецов на родном и иностранных языках «Все начинается с любви»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 12.02.2024г. |
| Акция «День спонтанного проявления доброты»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 16.02.2024г. |
| Конкурс чтецов «Я романтик в XXI веке»Уровень мероприятия: городской уровеньМероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 01.03.2024г. |
| Квиз «Встречаем пасху!»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 15.04.2024г. |
| Дни славянской письменности и культурыУровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 24.05.2024г. |
| Классные часы «Разговоры о важном»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| Посещение Драматического театра им. М.Ю. Лермонтова»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| 3. | Спортивное, физкультурно-оздоровительное воспитание | Спартианский день здоровья.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 06.09.2023г. |
| Первенство колледжа по баскетболу среди первокурсников.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 16.10.2023г.,23.10.2023г.  |
| Первенство колледжа по настольному теннису для первокурсников.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 06.11.2023г.  |
| Первенство колледжа по волейболу среди первокурсников. Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 20.112023г.,27.11.2023г. |
| Выездное мероприятие «Зимний день здоровья»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | ноябрь-март 2024г. |
| Кубок по Чирлидингу.Уровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 22.01.2024г.  |
| Открытое первенство колледжа по многоборью.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 29.01.2024г.  |
| Открытое первенство по настольному теннису.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 12.02 2024г.  |
| Конкурс «А ну-ка, парни».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 22.02.2024г. |
| Открытое первенство по баскетболу».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 18.03.2024г.,25.03.2024г. |
| Открытое первенство по скипингу.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 25.03.2024 г.-29.03.2024 г. |
| Открытое первенство по волейболу.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 15.04.2024г.,22.04.2024г.  |
| Секционная работа по видам спортаУровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| Участие в Спартакиаде и Универсиаде ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»Уровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| Участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях на уровне города и РеспубликиУровень мероприятия: городской, республиканский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| 4. | Экологическое воспитание | «Экологический десант-2023».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 25.10.2023г.,26.10.2023г. |
| Конкурс «Зеленая весна-2024».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 18.04.2024г.,19.04.2024г |
| 5. | Культурно-творческое воспитание | День знаний для первокурсников.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 01.09.2023г.  |
| Фестиваль «Созвездие талантов».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 22.09.2023г.  |
| Концерт «С днем рождения, колледж!».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 02.10.2023г. |
| Посвящение в студенты.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 30.10.2023г.  |
| Фестиваль талантов среди первокурсников «ХГУ зажигает звезды»Уровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | Ноябрь 2023г. |
| Арт-гостиная «Рождественские встречи».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 11.12.2023г.  |
| Конкурс «Мисс и Мистер ХГУ»Уровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | Февраль 2024г. |
| Концерт «Весеннее настроение».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 04.03.2023г. |
| Концерт, посвященный празднованию 9 мая «Поклонимся великим тем годам».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 07.05.2024г. |
| 6. | Профессионально-трудовое, профориентационное воспитание | Политклуб «Мы и выборы».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 04.09.2023г. |
| Флешмоб «Я не волшебник, я только учусь»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование | 27.09.2023г. |
| День самоуправления, посвященный празднованию Дня учителяУровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | 05.10.2023г. |
| Посвящение в члены клуба «ЛАД»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | 09.10.2023г. |
| Посвящение в члены клуба «Дошкольник»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование | 09.10.2023г. |
| Деловая игра «Нескучная юриспруденция».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 09.10.2023г. |
| Деловая игра «Управленческие поединки».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 09.10.2023г. |
| Знакомство с профессией «Архивист». Экскурсия в ГКУ РХ «Национальный архив».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение | 09.10.2023г. |
| Мастер-класс «Основы разработки приложений на платформе 1С: Предприятие 8.3».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 09.02.07 Информационные системы и программирование | 09.10.2023г. |
| Республиканский конкурс развивающих игр для дошкольниковУровень мероприятия: республиканский.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование | 13.11.2023г. |
| Устный журнал «Секретарская кухня».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение | 13.11.2023г. |
| Квиз «Избирательный процесс».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 13.11.2023г. |
| Участие в XVI краевом студенческом Савенковским фестивале педагогических идей (г. Красноярск)Уровень мероприятия: межрегиональный.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | Ноябрь 2023г. |
| Мастер-класс «Пользовательская настройка ОС Linux».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 09.02.07 Информационные системы и программирование | 11.12.2023г. |
| Педагогический квиз «Профессия, что всем даёт начало»Уровень мероприятия: республиканскийМероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | 11.12.2023г. |
| Мастер-класс «Архивные документы как основа составления родословной семьи».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение | 11.12.2023г. |
| Конкурс «Знатоки Конституции РФ»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 11.12.2023г. |
| Новогодний утренник «Новогодние приключения»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование | 25.12.2023г. |
| Конкурсно-игровая программа: «Жили-были сказки»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование | 15.01.2024г. |
| Праздник первых уроковУровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | 29.01.2024г. |
| Политклуб «Молодёжь и политика».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | Январь 2024г. |
| Региональный конкурс профессионального мастерства «ПРОФИ-ДЕБЮТ»Уровень мероприятия: региональныйМероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | 19.02.2024г. |
| Конкурсная игра «Разработка прикладного ПО».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 09.02.07 Информационные системы и программирование | 19.02.2024г. |
| Классный час с привлечением представителей профессии, работодателей, представителей ВУЗовУровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 19.02.2024г.  |
| Профессиональный конкурс «Специалист»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование | 19.02.2024г. |
| Смотр-конкурс творческих проектов «Создай своё предприятие».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение | 19.02.2024г. |
| Дебаты «Суд над исторической личностью».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 19.02.2024г. |
| Факультатив «IT-профи».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 09.02.07 Информационные системы и программирование  | 26.02.2024г.25.03.2024г.29.04.2024г. |
| Профессиональный конкурс «Технология и инструменты разработки программного обеспечения».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 09.02.07 Информационные системы и программирование | 11.03.2024г. |
| Круглый стол «Экспертиза ценности документов в архивах организации».Уровень мероприятия: городской.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение | 11.03.2024г. |
| Профессиональный конкурс «Кто хочет стать юристом?»Уровень мероприятия: городской.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 11.03.2024г. |
| Участие в инфо-встречах «Цифровая грамотность поколения Z» (г. Минусинск)Уровень мероприятия: межрегиональныйМероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | Март 2024г. |
| Региональный конкурс «Лучшая методическая разработка воспитательного мероприятия»Уровень мероприятия: региональный.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | Март 2024г. |
| Региональный этап чемпионатов по профессиональному мастерству «Профессионалы», «Абилимпикс» в Республике Хакасия - 2024 Уровень мероприятия: региональный.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП  | Март-апрель 2024г. |
| Конкурс по избирательному праву и процессу.Уровень мероприятия: республиканский.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | Март-апрель 2024г. |
| Профессиональный конкурс «Администрирование операционных систем»Уровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 09.02.07 Информационные системы и программирование | 08.04.2024г. |
| Акция к Дню защиты детейУровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование | 01.06.2024г. |
| 7. | Научно-образовательное воспитание | Акция «Давайте говорить и писать правильно!», посвященная Международному дню грамотности.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 08.09.2023г. |
| Интеллектуальный квиз.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 23.10.2023г. |
| Акция «Всемирный день науки за мир и развитие».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 10.11.2023г. |
| Интеллектуальный турнир «Право собственности»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 13.11.2023г. |
| Интеллектуальная игра «Своя игра».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 20.11.2023г. |
| Лексикографический штурм, посвященный Дню словарей и Энциклопедий.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 20.11.2023г. |
| Интеллектуальная игра «Самый умный».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 20.11.2023г. |
| Отборочный тур Республиканского этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профильному направлению «Юриспруденция».Уровень мероприятия: региональный.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | Январь 2024г. |
| Интеллектуальный турнир «Научные бои», посвященный Дню российской науки.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 08.02.2024г. |
| Отборочный тур Региональной олимпиады по экономике среди студентов СПО РХ.Уровень мероприятия: региональный уровень.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 11.03.2024г. |
| Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»Уровень мероприятия: городской уровень.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 18.03.2024г. |
| Участие в Республиканском этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профильному направлению «Юриспруденция».Уровень мероприятия: региональный.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | Март 2024г. |
| Республиканские дни науки «Катановские чтения».Уровень мероприятия: республиканский уровень.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | март-май 2024г. |
| Региональная олимпиада по экономике среди студентов СПО РХ.Уровень мероприятия: региональный уровень.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 08.04.2024 |
| Интегрированная олимпиада для младших школьниковУровень мероприятия: региональный.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.02 Преподавание в начальных классах | 08.04.2024г. |
| III Международная научно-практическая конференция школьников и студентов «От учебного задания - к научному поиску. От реферата – к открытию».Уровень мероприятия: международный уровеньМероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | апрель 2024г. |
| Конкурс «Умники и умницы».Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование | 08.04.2024г. |
| Конкурсная игра «Геймдизайнер. Борьба интерфейсов»Уровень мероприятия: межгрупповой.Мероприятие запланировано в рамках ОПОП 09.02.07 Информационные системы и программирование | 13.05.2024г. |
| **8.** | Профилактическое воспитание | Социально-психологическое тестирование обучающихся до 18 лет. Уровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | Октябрь 2023г. |
| Всемирный день борьбы со СПИДом.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 01.12.2023г. |
| Мероприятия профилактической работы среди обучающихся «группа риска» по результатам социально-психологического тестированияУровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | Март 2024г. |
| Акция-конкурс «Мы за здоровый образ жизни».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 05.04.2024г. |
| Встречи с представителями МВД РХ, УВД РХ, ОДН РХ, ГБУЗ РХ, ГБУЗ РХ «РЦПБ СПИД»Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| **9.** | Студенческое самоуправление, развитие студенческих объединений | Мастер-класс для первокурсников «Азбучные истины».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 04.09.2023г.  |
| Мастер-класс для первокурсников «Все о студенческом соуправлении».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 05.09.2023г. |
| Профсоюзная экскурсия #МОЙ ХГУ».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 07.09.2023г.  |
| Квест «Вливайся».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 15.09.2023г. |
| Знакомство первокурсников с клубами колледжа «Давайте познакомимся».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 18.09.2023г.  |
| Образовательный интенсив «Время первых».Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 25.11.2023г.,26.11.2023г. |
| Фестиваль ППОС ХГУУровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | Ноябрь 2023г. |
| День добровольца (волонтера).Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 05.12.2023г. |
| Космический квест.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 08.04.2024г. |
| Конкурс «Лучшее профбюро»Уровень мероприятия: внутривузовский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | Апрель 2024г. |
| Церемония награждения по итогам 2023-2024 учебного года.Уровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | 27.05.2024г. |
| Собрания Совета обучающихся и советов студенческого соуправленияУровень мероприятия: мероприятие колледжа.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| **10.** | Молодежное предпринимательство | Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»Уровень мероприятия: всероссийский.Мероприятие запланировано в рамках всех ОПОП | В течение года |
| **2.8. Работа с потребителями и выпускниками университета** |
| 1. | Участие работодателей в итоговой государственной аттестации | В государственной итоговой аттестации студентов КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч.г. запланировано участие работодателей в качестве председателей ГЭК | июнь 2024 |
| 2. | Ярмарка вакансий, круглый стол с работодателями Республики Хакасия и юга Красноярского края. | Организация и проведение на базе КПОИиП «Ярмарки вакантных рабочих мест» для студентов выпускных курсов | апрель-май 2023 г. |
| 3. | Выполнение выпускных квалификационных работ по заказу работодателей | По рекомендации в отчетах ГЭК запланированы выпускные квалификационные работы по заявкам предприятий. | в течение учебного года |
| 4. | Заключение договоров о практической подготовке обучающихся. | Подписание новых договоров, а также дополнительных соглашений к договорам о практической подготовке обучающихся.Заключение не менее 100 индивидуальных договоров | в течение года |
| 5. | Обеспечение мероприятий по выпуску специалистов, отслеживанию востребованности выпускников | Ориентация выпускников на закрепление на место работы в период прохождения производственной практики. Проведение консультирования обучающихся и выпускников колледжа по вопросам трудоустройства, в том числе работа на платформе «Факультетус». Информирование о республиканских и городских мероприятиях по содействию трудоустройству и временной занятости обучающихся.  | в течение года |
| 6. | Анкетирование потребителей образовательных услуг | В соответствии с Приказом Ректора ХГУ им. Н.Ф. Катанова «О проведении мониторинга удовлетворенности потребителей деятельностью университета» запланировано анкетирование студентов и работников университета, работодателей для выявления основных проблем в подготовке выпускников.Анкетирование проводится преподавателями колледжа (ответственный за анкетирование Бабицкая Е.А., анкетеры Пронькина О.В., Устинова Н.А., Фролова Е.В., Чеблукова Т.А.), назначенными по Распоряжению директора ИНПО). | в течение учебного года |

**3. Мероприятия по комплектованию контингента обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Основные мероприятия** | **Сроки исполнения** |
| 1. | Индивидуальная работа студентов и преподавателей по профориентации на базе школ города Абакана, Республики Хакасия и юга Красноярского края | Участие в проведении дней открытых дверей «Университетские встречи». Посещение школ с целью информирования будущих абитуриентов о специальностях, реализуемых в Колледже педагогического образования, информатики и права. | в течение года |
| 3 | Проведение открытых профессиональных конкурсов | Организация и проведение профпроб по компетенции «Дошкольное воспитание» в рамках регионального этап чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы»  | март/апрель 2024 |

**4. Промежуточная аттестация обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Основные мероприятия** | **Сроки исполнения** |
| 1. | Выявление причин неуспеваемости студентов | Проведение мероприятий корректирующего и/или предупреждающего характера. | в течение учебного года |

**5. Государственная итоговая аттестация обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Основные мероприятия** | **Сроки исполнения** |
| 1. | Подготовка студентов к защите ВКР | Организация мероприятий по подготовке и защите выпускной квалификационной работы. | в течение учебного года |

6. Вопросы, рассматриваемые на Ученом совете института

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц проведения заседания УС** | **Вопрос** | **Докладчик** |
| Август | 1. Утверждение отчета о работе КПОИиП ИНПО в 2022-2023 уч. году2. Утверждение плана работы КПОИиП ИНПО на 2023-2024 уч. год3. О рассмотрении комплектов документов основных профессиональных образовательных программ специальностей, реализуемых в КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч. году 4. Конкурс на замещение вакантных должностей педагогических работников КПОИиП ИНПО | Когумбаева О. П., зам. директора по НОКогумбаева О. П., зам. директора по НОБабицкая Е. А., зав. учебной частьюБабицкая Е. А., зав. учебной частью |
| Сентябрь | 1. Рассмотрение Плана мероприятий по организации нового набора Колледжа педагогического образования, информатики и права Института непрерывного педагогического образования в 2023-2024 учебном году | Манаенкова Н.В., зав. практикой |
| Октябрь | 1. Аналитический отчет о работе отделений КПОИиП ИНПО по обеспечению фактической занятости выпускников в 2023 году2. Утверждение Планов научных, научно-методических и научно-технических мероприятий ИНПО и КПОИиП ИНПО на 2024 год | Манаенкова Н.В., зав. практикой |
| Ноябрь | 1. Утверждение Планов НИР, НИРС и Плана инновационной деятельности КПОИиП ИНПО на 2023 год 2. Анализ результатов текущей аттестации знаний студентов КПОИиП ИНПО в 1 семестре 2023-2024 уч. года | Бабицкая Е. А., зав. учебной частью |
| Декабрь | 1. Утверждение отчета о научной и инновационной деятельности (НИД) КПОИиП ИНПО за 2023 год2. Утверждение отчета по реализации плановых программ дополнительного профессионального образования (ДПО) ИНПО в 2023 году3. Планирование программ дополнительного профессионального образования (ДПО) ИНПО на 2024 год | Когумбаева О. П., зам. директора по НОКогумбаева О. П., зам. директора по НО |
| Январь | 1. О результатах зимней промежуточной аттестации обучающихся КПОИиП ИНПО в 2023-2024 уч. году2. Анализ результатов участия студентов КПОИиП ИНПО в Федеральном Интернет-экзамене в сфере профессионального образования | Бабицкая Е. А., зав. учебной частьюБабицкая Е. А., зав. учебной частью |
| Февраль | 1. Рассмотрение учебных планов по основным профессиональным образовательным программам, планируемым к реализации в 2024-2025 уч. году КПОИиП ИНПО | Бабицкая Е. А., зав. учебной частью |
| Март | 1. О результатах оценки уровня сформированности компетенций обучающихся КПОИиП ИНПО 2. Рассмотрение результатов самообследования основных профессиональных образовательных программ СПО Института непрерывного педагогического образования | Зав. отделениями Хортова М. В., директор |
| Апрель | 1. Анализ результатов текущей аттестации знаний обучающихся КПОИиП ИНПО во 2 семестре 2023-2024 уч. года2. Утверждение тем выпускных квалификационных работ обучающихся КПОИиП ИНПО (Государственная итоговая аттестация: июнь 2024 года)3. О выдвижении работников ИНПО на награды в 2024 году4. О выдвижении кандидатур выпускников КПОИиП ИНПО для включения в дайджест «Золотая молодежь-2024» | Бабицкая Е. А., зав. учебной частьюБабицкая Е. А., зав. учебной частьюХортова М. В., директорКогумбаева О. П., зам. директора по НО |
| Май | 1. Отчет о проведении Дней науки «Катановские чтения-2024» в КПОИиП ИНПО 2. О деятельности отделений КПОИиП ИНПО по планированию распределения выпускников в 2024 году3. Отчет о выполнении мероприятий по реализации плана приема на образовательные программы среднего профессионального образования ИНПО в 2023-2024 уч. году4. Утверждение тематики выпускных квалификационных работ обучающихся по специальностям среднего профессионального образования КПОИиП ИНПО (Государственная итоговая аттестация: июнь 2025 года)5. О представлении кандидатур в председатели государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в Колледже педагогического образования, информатики и права Института непрерывного педагогического образования, на 2025 год |  Манаенкова Н.В., зав. практикойМанаенкова Н.В., зав. практикойБабицкая Е. А., зав. учебной частью Бабицкая Е. А., зав. учебной частью |
| Июнь | 1. Мониторинг результатов научно-исследовательской деятельности и преподавательского состава КПОИиП ИНПО в первом полугодии 2024 года2. Утверждение отчетов о работе ГЭК по специальностям КПОИиП ИНПО в 2024 году (Государственная итоговая аттестация: июнь 2024 года) | Бабицкая Е. А., зав. учебной частью |